

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ DZIAŁAJĄCEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 45 IM. ŚW. JANA PAWŁA II W BIAŁYMSTOKU

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica jest zorganizowana dla uczniów Szkoły Podstawowej Nr 45 w Białymstoku, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz programie wychowawczo- profilaktycznym.
3. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
4. Pracownikami świetlicy są nauczyciele-wychowawcy świetlicy.
5. Świetlica dysponuje 2 salami i holem przy świetlicy, na którym odbywają się zajęcia sportowe prowadzone przez wychowawców świetlicy.
6. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innych miejscach niż sale świetlicowe.
7. Wychowankowie świetlicy korzystają z szatni przydzielonych dla odpowiednich oddziałów.
8. W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
9. Każdy wychowanek świetlicy, uczeń przebywający czasowo w świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy i świetlicowego ABC.

§ 2

CELE I ZADANIA

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
 1. Organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej.
 2. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
 3. Organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień.
 4. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego.
 5. Upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.

6. Współpraca z rodzicami (opiekunami) i nauczycielami wychowanków, a także ze specjalistami zatrudnionymi w szkole.
7. Pomoc w organizacji żywienia w stołówce (zaprowadzanie wychowanków na obiad)
3. Oprócz wymienionych zadań świetlica może organizować:
 1. Zajęcia dla dzieci nie będących wychowankami świetlicy.
 2. Imprezy szkolne (kulturalno-oświatowe, rozrywkowe i inne).
 3. Imprezy pozaszkolne (konkursy międzyświetlicowe, zawody, turnieje, itp.).
4. Ponadto, świetlica może współpracować z placówkami oświatowymi wychowawczymi, opiekuńczymi, kulturalnymi, profilaktyki i innymi wspomagającymi realizację zadań świetlicy.
5. Działania pozaszkolne wymienione wyżej są podejmowane za wiedzą i zgodą Dyrektora Szkoły; zgoda może być wyrażona ustnie.

§ 3

ORGANIZACJA PRACY W ŚWIETLICY

1. Świetlica czynna jest od godziny 7.00 do godziny 17:00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole zgodnie z ustaleniem dyrektora szkoły.
2. Do świetlicy przyjmowane są dzieci z klas I-III na dany rok szkolny na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców (opiekunów). W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci rodziców pracujących, rodzin niepełnych, wielodzietnych.
3. Zapisy do świetlicy na następny rok szkolny odbywają się kwiecień - maj oraz do 10 września bieżącego roku szkolnego dla osób, których sytuacja życiowa uległa zmianie.
4. W miarę potrzeb rodziców (opiekunów), pod warunkiem jednak, że są jeszcze wolne miejsca, zapisanie dziecka do świetlicy jest możliwe w czasie trwania roku szkolnego.
5. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje komisja kwalifikacyjna, w składzie: dyrektor, koordynator świetlicy wraz z nauczycielami świetlicy na podstawie kart zgłoszeń.
6. Opieką wychowawczą w świetlicy są również objęci uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. religii, basenu oraz innych planowanych zajęć edukacyjnych.
7. Opieką objęci zostają również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły, z powodu nieobecności nauczyciela lub czekających na zajęcia lekcyjne.
8. Zajęcia w świetlicy są prowadzone w grupach wychowawczych.
9. Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 wychowanków.
10. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, żywego słowa, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
11. Plan dnia jest określony w ramowym rozkładzie dnia.
12. Ramowy rozkład dnia jest określeniem alternatywnych działań podejmowanych przez wychowanków pod kierunkiem wychowawców świetlicy w przybliżonych ramach czasowych.
13. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie m.in. od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
14. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo-wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicy.

15. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub dziecka.

§ 4

PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW ŚWIETLICY

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) ma prawo do:
 1. Opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej.
 2. Zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. wycieczki, spacery.
 3. Udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych.
 4. Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych.
 5. Pomocy w nauce.
 6. Życzliwego i podmiotowego traktowania.
 7. Otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień.
 8. Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy.
 9. Poszanowania swojej własności.
 10. Higienicznych warunków przebywania w świetlicy.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej (wychowanek świetlicy) zobowiązany jest do:
 1. Przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy.
 2. Dbania o bezpieczeństwo swoje i innych.
 3. Respektowania poleceń nauczyciela.
 4. Przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecaku, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy, na półkę przeznaczoną na plecaki. Plecak (torba, worek) musi być zamknięty. Świetlica nie odpowiada za przedmioty zagubione z powodu nie spełniania powyższych zasad.
 5. Odzież typu bluzy, swetry należy powiesić na wieszaki specjalnie do tego przeznaczone, znajdujące się w drugiej sali w świetlicy.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW (OPIEKUNÓW) DZIECI UCZĘSZCZAJĄCYCH DO ŚWIETLICY

1. Rodzice (opiekunowie) uczniów Szkoły Podstawowej Nr 45 w Białymstoku mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy, jeśli musi ono dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców (opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia im opieki w szkole.
2. Rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania informacji o pobycie i funkcjonowaniu dziecka w świetlicy.
3. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami (opiekunami) realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.
4. W sprawach spornych rodzice (opiekunowie) zgłaszają się do koordynatora świetlicy.

5. Rodzice (opiekunowie) mają prawo wydać pisemną zgodę na samodzielne opuszczenie przez dziecko świetlicy w określonym czasie (należy podać dokładną datę i godzinę) lub pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze świetlicy, jednocześnie przejmując odpowiedzialność za dziecko po opuszczeniu świetlicy.
6. Rodzice (opiekunowie) są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy; przekazania swojego dziecka pod opiekę wychowawcy świetlicy od godz. 7:00 i odebrania do godz. 17:00.
7. Rodzice (opiekunowie) zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem świetlicy, który udostępniony jest do wglądu w świetlicy, bibliotece, sekretariacie, na stronie internetowej szkoły.

§ 6

NAGRODY I KARY

1. Każdy wychowanek świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody przyznaje się za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania, działania na forum świetlicy będące pozytywnym przykładem dla innych.
3. Nagrody są przyznawane przez nauczycieli świetlicy z inicjatywy własnej lub innych członków społeczności szkolnej.
4. Nagrody:
 1. Wyróżnienie - pochwała wobec grupy
 2. Pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy
 3. Pochwała przekazana rodzicom (opiekunom)
 4. Dyplom
 5. Podziękowania w formie dyplomu pamiątkowego
 6. Nagroda rzeczowa
5. Za nieprzestrzeganie Regulaminu świetlicy i zasad dobrego zachowania, a także świetlicowego ABC, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa przewiduje się kary.
6. Wychowawca świetlicy może zastosować kary wobec wychowanków świetlicy, uczniów czasowo przebywających w świetlicy oraz uczestników zajęć, imprez, konkursów świetlicowych.
7. Kary:
 - ✓ Upomnienie ustne na forum grupy.
 - ✓ Poinformowanie ustne lub pisemne rodziców (opiekunów).
 - ✓ Przekazanie informacji o niewłaściwym zachowaniu ucznia w świetlicy jego wychowawcy.
 - ✓ Uwaga pisemna w dzienniku zajęć świetlicy.
 - ✓ Usunięcie dziecka ze świetlicy.
8. Uczeń, którego zachowanie jest rażąco niewłaściwe lub zagraża bezpieczeństwu swojemu i innych dzieci, po wyczerpaniu wszelkich dostępnych szkole możliwości (rozmów z rodzicami, kar, interwencji psychologa, pedagoga) może być usunięty z listy wychowanków świetlicy. Decyzję o usunięciu dziecka ze świetlicy podejmuje dyrektor na wniosek wychowawców świetlicy. Od decyzji dyrektora szkoły nie ma odwołania.

Rodzice dziecka karnie usuniętego ze świetlicy mogą po raz kolejny starać się o umieszczenie dziecka w świetlicy dopiero w następnym roku szkolnym.

§ 7

ZADANIA NAUCZYCIELA - WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:
 1. Prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
 2. Odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci.
 3. Dzieciom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w odrabianiu lekcji, możliwość udziału w zajęciach tematycznych i kołach zainteresowań..
 4. Przestrzega ustaleń zawartych w Regulaminie świetlicy.
 5. Bierze udział w opracowaniu: rocznego plany pracy świetlicy, Regulaminu świetlicy, sprawozdań z działalności świetlicy.
 6. Realizuje roczny plan pracy świetlicy, z uwzględnieniem ramowego rozkładu dnia, prowadzi zajęcia z dziećmi.
 7. Dbą o aktualny i atrakcyjny wygląd świetlicy.
 8. Systematycznie prowadzi dziennik zajęć świetlicy.
 9. Przestrzega dyscypliny pracy.
 10. Sumiennie wypełnia obowiązki.
 11. Zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie.
 12. Uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy.
 13. Dbą o dobre imię i promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
2. Wychowawca świetlicy ma prawo do korzystania w swojej pracy z pomocy merytorycznej dyrektora i wicedyrektora szkoły oraz właściwych placówek i instytucji oświatowych.
3. Wychowawca świetlicy wchodzi w skład Rady Pedagogicznej szkoły i składa roczne sprawozdania ze swojej działalności.
4. Wychowawca świetlicy współpracuje z rodzicami (opiekunami), pielęgniarką szkolną, pedagogiem ,psychologiem i Radą Pedagogiczną.

§ 8

DYŻURY W STOŁÓWCE SZKOLNEJ

1. Dyżur nauczyciela świetlicy w stołówce szkolnej zaczyna się o godzinie 10.40 i trwa do godz. 13.00 (chyba, że w stołówce przebywają jeszcze dzieci, które potrzebują pomocy nauczyciel zostaje dłużej).
2. Obowiązki nauczyciela dyżurującego w stołówce:
 1. Kontrola kart abonamentowych.
 2. Czuwanie nad prawidłowym przebiegiem posiłku, dbanie w jego trakcie o bezpieczeństwo podopiecznych.
 3. Pomoc dzieciom potrzebującym pomocy.
 4. Odprowadzenie do świetlicy uczniów z kl. I, którzy spożyli posiłek,
3. Godziny wyjścia na obiad wychowanków świetlicy:
 1. **10⁴⁵**- uczniowie, którzy są przed zajęciami.
 2. **11³⁵**- uczniowie, którzy skończyli zajęcia o godz. 11²⁰

3. **12³⁵**– uczniowie, którzy skończyli zajęcia o godz. 12²⁵
4. Uczniowie kl. I oraz wymagający wsparcia chodzą do stołówki zawsze pod opieką nauczyciela.

§ 9

POWIERZANIE OPIECE I ODBIERANIE

1. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci, które zostały powierzone jego opiece czyli przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zakończonych obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych.
2. Po przyjsciu do świetlicy dziecko zgłasza swoje przybycie. Tak samo postępuje w przypadku odbioru przez rodziców lub osoby upoważnione oraz kiedy wychodzi samodzielnie ze świetlicy.
3. Dziecko wychodzi ze świetlicy wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy.
4. Dziecko, które samodzielnie wraca do domu ze świetlicy musi mieć pisemną zgodę rodziców (opiekunów). Za dziecko, które za pisemną zgodą rodzica (opiekuna) samodzielnie wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną odpowiada rodzic (opiekun) czyli osoba wydająca zgodę.
5. W przypadku odbioru dziecka przez inne pełnoletnie osoby niż rodzice (opiekunowie) wymagane jest pisemne upoważnienie.
6. Rodzice (opiekunowie), których dzieci odbierane są przez starsze (niepełnoletnie) rodzeństwo ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w drodze ze szkoły do domu.
7. Jednorazowe upoważnienie na odbiór dziecka ze świetlicy wystawia rodzic (opiekun) i musi ono zawierać: **imię, nazwisko dziecka oraz osoby odbierającej dziecko, data i czytelny podpis rodzica (opiekuna)**.
8. Wszyscy nauczyciele uczący w klasach I - III odpowiadają za odbieranie i przyprowadzanie dzieci do świetlicy przed i po skończonych zajęciach.

§ 10

SYTUACJE WYJĄTKOWE

1. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy zgłasza ten fakt pielęgniarce szkolnej i przekazuje telefoniczną informację rodzicowi (opiekunowi) ucznia oraz nauczycielowi jeżeli dziecko jest przed lekcjami.
2. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi.
3. W przypadku nie odebrania dziecka do godz. 17:00 wychowawca podejmuje następujące działania:
 1. Zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku
 2. Kontaktuje się telefonicznie z rodzicami (opiekunami), osobami upoważnionymi do odbioru dziecka
 3. Po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami (opiekunami) lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia dyrekcję szkoły i odprowadza dziecko do gabinetu wicedyrektorów pok. 111
 4. Sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic (opiekun) lub osoba upoważniona zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:

1. Niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły lub wicedyrektorów
2. Wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka - osobę upoważnioną
3. Jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską
4. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

§ 11

DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

Dokumentacja świetlicy to:

1. Regulamin świetlicy.
2. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej.
3. Ramowy rozkład dnia.
4. Dzienniki zajęć świetlicy.
5. Tygodniowe karty monitorowania obecności.
6. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
7. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

§ 12

WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY

1. Pomieszczenia świetlicy zapewniają warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Świetlica szkolna jest wyposażona w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne.
3. W świetlicy jest telefon wewnętrzny.
4. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom jak i dzieciom.
5. Pracownicy organizują przestrzeń i ustalają miejsca przechowywania zarówno własności świetlicy jak i przedmiotów należących do osób korzystających ze świetlicy, np. odpowiednie miejsce na plecaki dzieci, właściwe miejsce na dokumentację czy sprzęt audiowizualny.
6. Dzieci mają prawo do korzystania z udostępnionego wyposażenia świetlicy.
7. Wszyscy korzystający z pomieszczeń i wyposażenia świetlicy są zobowiązani do dbałości o mienie szkolne.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem szkoły.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy, bibliotece szkolnej, sekretariacie i na stronie internetowej szkoły. Jest jedynym obowiązującym regulaminem świetlicy.
4. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem zatwierdzenia przez dyrektora szkoły niniejszego regulaminu.

5. W sprawach nie unormowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji lub dyrektor albo wicedyrektor szkoły.

Ś W I E T L I C O W E A B C

1. Przychodzę do świetlicy zaraz po przybyciu do szkoły lub po skończonych zajęciach.
2. Wchodząc do świetlicy zgłaszam wychowawcy swoje przybycie.
3. Nie wychodzę ze świetlicy szkolnej bez zgody wychowawcy.
4. Nie oddalam się od wychowawcy podczas wyjść poza salę świetlicową.
5. Bawię się i pracuję w sposób bezpieczny dla siebie i innych.
6. Szanuję innych, nikomu nie dokuczam.
7. Biorę aktywny udział w zajęciach.
8. Staram się cicho pracować i bawić.
9. Słucham uważnie próśb i poleceń nauczyciela - staram się je jak najlepiej wykonać.
10. Nie przeszkadzam nauczycielom w prowadzeniu zajęć.
11. Nie przeszkadzam innym dzieciom w pracy i zabawie.
12. Dbam o porządek w sali.
13. Po skończonej zabawie i po zajęciach zawsze porządkuję swoje otoczenie.
14. Szanuję sprzęty i przedmioty będące na wyposażeniu świetlicy.
15. Szanuję cudzą i swoją własność.
16. Bez zgody właściciela nie ruszam cudzych rzeczy.
17. Dbam o higienę osobistą.
18. Wychodząc do toalety informuję nauczyciela, szybko załatwiam swoją potrzebę, myję ręczki i wracam.
19. Myję ręce przed posiłkiem, gdy skorzystam z toalety, po powrocie z boiska.
20. Gdy w świetlicy spożywam posiłki i napoje siadam przy stoliku.
21. Zmieniam obuwie i pozostawiam w szatni ubrania wierzchnie.